

## **Bijlage 2:**

### **Protocol ongewenst gedrag**

#### ***Waarover hebben we het?***

Elke vorm van gedrag of toenadering, in verbale, non-verbale of fysieke zin, opzettelijk of onopzettelijk, die door de persoon die het ondergaat als ongewenst, bedreigend, vernederend of intimiderend wordt ervaren; en / of plaatsvindt binnen een (on)gelijke machtsverhouding (volwassene - kind; trainer - speler; leiding - jeugdlid e.d.).

Hiertoe behoren o.m. pesten en treiteren, discriminatie, bedreigen, bespotten, lichamelijk geweld, ongewenste seksuele toenadering, intimidatie en geweld.

#### ***Hoe voorkomen we ongewenst gedrag?***

1. Wij hebben en hanteren de Teisterbanders gedragscode.
2. De gedragscode is algemeen bekend en staat op de website.
3. Nieuwe leden ontvangen de gedragscode na inlevering van het aanmeldingsformulier.
4. Vrijwilligers, begeleiders en betaalde krachten accepteren hun rol bij het bewaken van de gedragsregels; zij worden op het naleven daarvan aangesproken. Van alle trainers / begeleiders is een Verklaring Omtrent Gedrag aanwezig.
5. Bij betaalde krachten en bij trainers met een contract, is in het contract opgenomen dat zij de gedragscode behoren te kennen en toe te passen.
6. Bij aanvang van het seizoen bespreken de begeleiders / trainers de gedragscode met hun team.

#### ***Hoe signaleer je ongewenst gedrag?***

Begeleiders en trainers zorgen voor een veilige en plezierige omgeving. Daarbij hoort ook, dat zij ongewenst gedrag bij hun spelers corrigeren; leidt dit niet tot de gewenste verandering, dan nemen zij zelf maatregelen; bij ernstige schendingen en / of verdenkingen van ongewenst gedrag verwachten wij van begeleiders en trainers dat zij dit actief bij de vertrouwenscontactpersoon melden.

#### ***Hoe meld je ongewenst gedrag?***

1. Iedereen die zich slachtoffer waant van ongepast gedrag, meldt dat in ieder geval bij de teambegeleider. Indien daar onvoldoende gehoor gevonden wordt of als de aard van de klacht daar aanleiding toegeeft, kan degene die zich slachtoffer waant, zich melden tot de vertrouwenscontactpersoon en / of direct overgaan tot het indienen van een formele klacht bij het bestuur. Bij jeugdleden kunnen ouders / verzorgers hiertoe overgaan.
2. Elk lid of ouder kan namens zichzelf of een ander lid / vrijwilliger een melding doen bij het bestuur, de coördinator en de teambegeleider.
3. Elke melding die bij een teambegeleider of de coördinator wordt gedaan, wordt direct besproken met het bestuur. Het bestuur neemt na overleg met de teambegeleider een besluit over vervolgstappen en koppelt dat terug aan de melder. Vervolgstappen kunnen zijn:
  - a. een gesprek voeren met betrokkenen.
  - b. sanctie, op te leggen door teamleider en / of bestuur / tuchtcommissie.
  - c. doorverwijzen naar vertrouwenscontactpersoon.
  - d. direct instellen klachtencommissie.

### ***De vertrouwenscontactpersoon***

1. Er is binnen Teisterbanders een voor iedereen toegankelijke vertrouwenscontactpersoon; naam en gegevens staan duidelijk vermeldt op de website.
2. De vertrouwenscontactpersoon wordt aangesteld door het hoofdbestuur, maar opereert onafhankelijk en vertrouwelijk en heeft zo nodig de mogelijkheid om zich direct tot de leden(vergadering) te richten:
3. De vertrouwenscontactpersoon:
  - a. rapporteert eenmaal per jaar het aantal en de aard van de meldingen en klachten aan het bestuur.
  - b. adviseert over aanpassingen in de gedragscode en het protocol 'ongewenst gedrag'.
  - c. adviseert over maatregelen ter voorkoming van ongewenst gedrag.
  - d. begeleidt de klager en geeft de klager advies indien de klager daarom vraagt en daarmee instemt.
  - e. legt van elke melding een dossier aan, dit dossier wordt na 3 jaar vernietigd.
  - f. mag de beklagde en andere betrokkenen in geval van een melding horen.
  - g. opereert strikt vertrouwelijk.

### ***Hoe omgaan met een melding bij de vertrouwenscontactpersoon***

1. Iedereen die zich slachtoffer waant van ongewenst gedrag kan hierover een gesprek aangaan met de vertrouwenscontactpersoon.
2. Elke melding bij de vertrouwenscontactpersoon wordt zo spoedig mogelijk onderzocht door de vertrouwenscontactpersoon, waarbij uiteraard hoor en wederhoor wordt toegepast. Het streven is om dit binnen twee weken na melding af te ronden. In overleg tussen melder en vertrouwenscontactpersoon worden daarna de volgende stappen gezet:
  - a. terugverwijzen naar de teambegeleider en / of coördinator.
  - b. indienen van een formele klacht bij het bestuur. Het bestuur zal dan overgaan tot het instellen van een onderzoekscommissie.
  - c. En / of directe aangifte bij de politie.

### ***Formele klacht bij bestuur leidt tot instellen van een onderzoekscommissie***

Indien de eerdere stappen niet tot het gewenste resultaat leiden en/of als de aard van de melding daar aanleiding toe biedt, kan de melder (of diens ouder/verzorger) een formele klacht indienen bij het bestuur. Het bestuur zal dan overgaan tot het instellen van een onderzoekscommissie. Betreft de klacht een (poging tot) ernstig (seksueel) grensoverschrijdend gedrag wordt de politie altijd geïnformeerd en wordt eerst met hen overlegd hoe verder te gaan.

1. bij het indienen van een formele klacht wordt door het bestuur een onderzoekscommissie geformeerd, bestaande uit drie onafhankelijke personen.
2. de beklagde wordt voor de duur van het onderzoek door het bestuur op non-actief gesteld; in eerste instantie gebeurt dit low-profile en wordt daar geen ruchtbaarheid aan gegeven; bij gegronde verdenking (is afweging vertrouwenscontactpersoon in overleg met bestuur) wordt de reden van schorsing open gecommuniceerd, omdat dan ook eventuele andere slachtoffers zich kunnen melden.
3. het driemanschap doet zo snel als mogelijk onderzoek (binnen maximaal vier weken), past daarbij uiteraard hoor en wederhoor toe en rapporteert vertrouwelijk aan het bestuur. Het bestuur volgt altijd het advies / besluit van het driemanschap.

4. afhankelijk van de zwaarte van het vergrijp, kan de onderzoekscommissie tot de volgende opeenvolgende stappen adviseren; het bestuur legt de sanctie op:
  - a. waarschuwing.
  - b. sanctie (schorsing, roeyement, ontheffing van de taak, ontslag).
  - c. en / of aangifte bij de politie.
  
5. bij zware incidenten wordt een ervaren communicatiedeskundige ingeschakeld om de communicatie richting leden, hun ouders en andere betrokkenen en richting buitenwereld te stroomlijnen.

### ***Nazorg***

Teisterbanders zal in alle gevallen de (familie van de) slachtoffers een vorm van begeleiding aanbieden via NOC / NSF / KNVB kanalen (bijvoorbeeld Vertrouwenspunt sport (0900-2025590)); hetzelfde geldt voor de (familie van de) beklaagden.

### ***Onterechte melding***

Aantoonbaar valse meldingen, of ze nou gedaan zijn als geintje of om iemand bewust te beschadigen, worden gevolgd door een sanctie van het bestuur, variërend van een berisping tot schorsing voor een nader te bepalen tijd.

Slachtoffers van valse meldingen krijgen een vorm van begeleiding aangeboden; indien de melding al in de openbaarheid is gekomen, wordt duidelijk en expliciet gecommuniceerd dat het een valse melding betrof.